



¿Cómo crear o modificar mis contactos ante un salto de alarma?

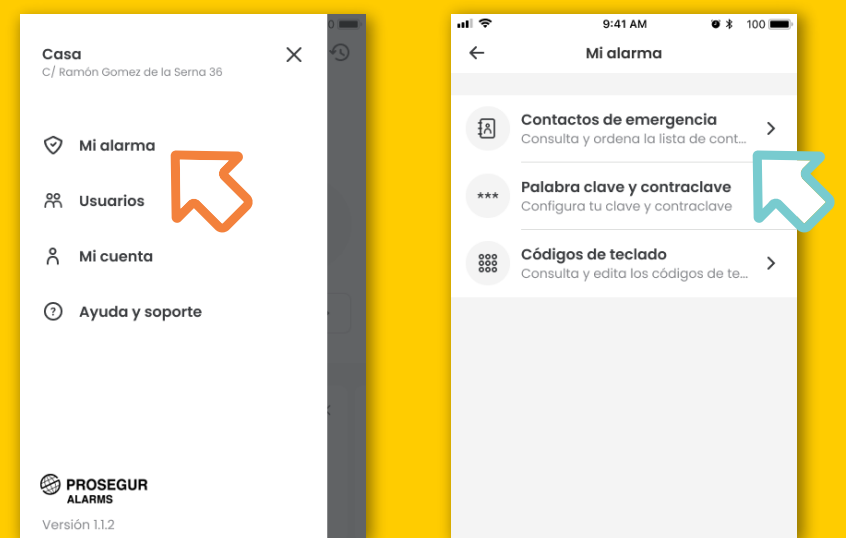
Estos contactos son las personas a las que **llamaremos en caso de Salto de Alarma**. Empezaremos llamando al contacto principal y, si no lo localizamos, continuaremos por el resto de contactos siguiendo el orden que hayas establecido. Conoce cómo puedes crear o modificar tus contactos de una forma muy sencilla.



Recuerda que es MUY IMPORTANTE que mantengas tus contactos siempre actualizados.

Desde la app PROSEGUR SMART

- 1 Para acceder a tus **Contactos de Emergencia**, pulsa en la sección de **Mi alarma** del menú lateral.



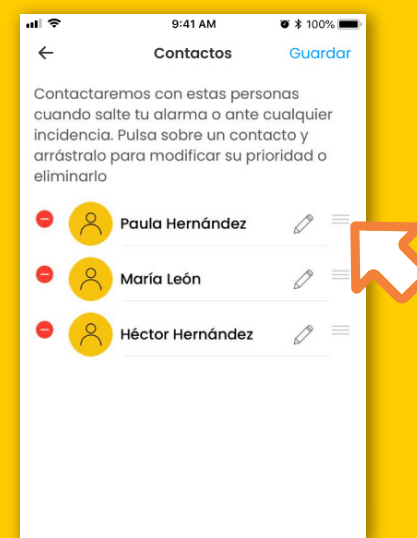
- 2 Para **añadir un nuevo contacto**, pulsa en **+**, introduce los datos de la persona de contacto y haz clic en **Guardar**.



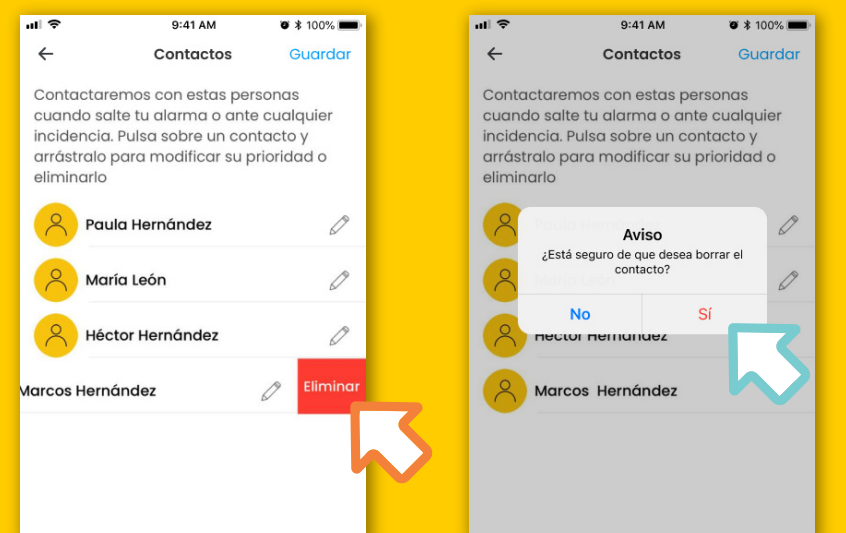
- 3 Para **modificar un contacto**, pulsa en **"Contactos"** y sobre el icono de **✎**, modifica los datos que desees y haz clic en **Guardar**.



- 4 Para **cambiar el orden de los contactos**, haz clic sobre el contacto, manteniéndolo pulsado y desplázalo arriba o abajo colocándolo en la posición que quieras.



- 5 Para **eliminar contactos**, desplaza el contacto que quieras eliminar hacia un lateral y confirma en **SÍ**.



Importante: Todas estas modificaciones solo pueden hacerlas el usuario administrador y los usuarios con acceso a gestión administrativa.